

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»**

Факультет педагогического и художественного образования

Кафедра правовых дисциплин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности**

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Дошкольное образование

Форма обучения: Заочная

Разработчики: Давыдов Д. Г., доцент

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 9 от 31.05.2019 года

Зав. кафедрой



Потапова Л. А.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 10 от 28.05.2020 года

Зав. кафедрой



Бузыкина О. В.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 1 от 31.08.2020 года

Зав. кафедрой



Рябова Е. В.

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов комплексного представления о правовом регулировании в сфере образования в Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

- изучение нормативных документов, прямо или косвенно определяющих принципы нормативно-правового регулирования и регламентации деятельности образовательных организаций;
- формирование знаний о законодательной и нормативной базе функционирования системы образования Российской Федерации;
- формирование навыков работы с нормативно-правовыми актами в сфере образования;
- развитие умения толкования и правоприменения правовых норм, регулирующих образовательные отношения;
- формирование навыка составления нормативных актов и иных документов в сфере образования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОПВО

Дисциплина К.М.01.04 «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности» относится к обязательной части учебного плана.

Дисциплина изучается на 2 курсе, в 5 триместре.

Для изучения дисциплины требуется: знания, полученные в процессе изучения школьной дисциплины: «Обществознание».

Освоение дисциплины К.М.01.04 «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

Педагогика.

Область профессиональной деятельности, на которую ориентирует дисциплина «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности», включает: 01 Образование и наука (в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования).

Типы задач и задачи профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся, определены учебным планом.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Компетенция в соответствии ФГОС ВО	
Индикаторы достижения компетенций	Образовательные результаты
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.	знать: - действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность; уметь: - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения; владеть: - методиками разработки цели и задач.

УК-2.2 Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.	знать: - виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач; - уметь: - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности; владеть: - методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости решения задач.
УК-2.3 Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.	знать: - вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач; уметь: - анализировать альтернативные варианты; - владеть: - навыками работы с нормативно-правовой документацией для оценивания вероятных рисков.
УК-2.4 Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	знать: - алгоритм решения поставленных профессиональных задач; - уметь: - определять результаты решения поставленных задач; - владеть: - навыками использования результатов решения поставленных задач.

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с Нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-1.1 Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.	знать: - основные законодательные и нормативные акты в области образования; уметь: - анализировать систему нормативно-правовых актов в сфере образования, нормативного регулирования общественных отношений; владеть: - юридической терминологией, навыком ведения дискуссий по правовым вопросам.
---	---

ОПК-1.2 Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.	знать: - правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений и организаций; - уметь: - анализировать нормативные правовые акты в области образования и выявлять возможные противоречия; - владеть: - навыком правового анализа документов, практических ситуаций, правовой квалификации событий и действий; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий в профессиональной деятельности.
---	--

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Пятый триместр
Контактная работа (всего)	8	8
Лекции	4	4
Практические	4	4
Самостоятельная работа (всего)	60	60
Виды промежуточной аттестации	4	4
Зачет	4	4
Общая трудоемкость часы	72	72
Общая трудоемкость зачетные единицы	2	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Организационно-правовые основы образования:

Право на образование в системе прав и свобод человека. Правовое регулирование отношений в области образования. Правовые аспекты государственной политики и управленческих отношений в области образования. Правовой статус образовательной организации. Государственная регламентация и контроль в сфере образования.

Раздел 2. Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности:

Правовая регламентация образовательного процесса. Субъекты учебной и научной деятельности в системе образования. Образовательные правоотношения. Особенности правового регулирования трудовых отношений в сфере образования. Экономическая деятельность и финансовое обеспечение в сфере образования. Юридическая ответственность в сфере образования.

5.2. Содержание дисциплины: Лекции (4 ч.)

Раздел 1. Организационно-правовые основы образования (2 ч.)

Тема 1. Право на образование в системе прав и свобод человека (2 ч.)

Конституционное право граждан на образование: проблемы его реализации. Правовая регламентация приема в образовательное учреждение. Государственные гарантии приоритетности образования. Основные законодательные акты в области образования. Закон «Об образовании в Российской Федерации». Смежные законодательные акты, затрагивающие область образования.

Раздел 2. Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности (2 ч.)

Тема 2. Правовая регламентация образовательного процесса (2 ч.)

Характеристика системы непрерывного образования, ее компоненты, формы получения непрерывного образования. Общее образование, его компоненты, формы получения общего

образования. Правовое регулирование отношений в сфере общего образования. Правовое регулирование отношений, связанных с получением образования в семье.

53. Содержание дисциплины: Практические (4 ч.)

Раздел 1. Организационно-правовые основы образования (2 ч.)

Тема 1. Правовое регулирование отношений в области образования (2 ч.)

Роль государства в становлении и развитии образования. Система образования в Российской Федерации. Конституционные основы ее функционирования. Государственная политика в области образования, ее принципы и правовая регламентация.

Раздел 2. Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности (2 ч.)

Тема 2. Особенности правового регулирования трудовых отношений в сфере образования (2 ч.)

Особенности правового регулирования трудовых отношений в области образования. Формы защиты прав работников образовательных организаций. Международно-правовые гарантии. Юридические гарантии по российскому законодательству. Правовая ответственность педагогических работников. Оплата труда, льготы в сфере образования. Категории работников образования. Обязанности педагогических работников. Проблемы профессионального роста работников.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (разделу)

6.1 Вопросы и задания для самостоятельной работы

Пятый триместр (60 ч.)

Раздел 1. Организационно-правовые основы образования (30 ч.)

Вид СРС: *Выполнение индивидуальных заданий

Работа с конспектами лекций, с научной и учебной литературой, со словарями и справочниками, с нормативными документами, подготовка к собеседованию.

Примерные индивидуальные задания:

Написать эссе

«

Образование в системе социальных институтов и в правовом пространстве общества».

Раздел 2. Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности (30 ч.)

Вид СРС: *Выполнение индивидуальных заданий

Работа с конспектами лекций, с научной и учебной литературой, со словарями и справочниками, с нормативными документами, подготовка к собеседованию.

Примерные индивидуальные задания:

Написать эссе «Образование и право: грани соотношения социальных институтов».

7. Тематика курсовых работ(проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

8. Оценочные средства

8.1. Компетенции и этапы формирования

№ п/п	Оценочные средства	Компетенции, этапы их формирования
1	Социально-гуманитарный модуль	УК-2, ОПК-1.
2	Предметно-методический модуль	ОПК-1.
3	Психолого-педагогический модуль	ОПК-1.

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

Шкала, критерии оценивания и уровень сформированности компетенции			
2 (не зачтено) ниже порогового	3 (зачтено) пороговый	4 (зачтено) базовый	5 (зачтено) повышенный
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики			
ОПК-1.1 Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.			
Не способен понимать и объяснять сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.	В целом успешно, но бессистемно понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.	В целом успешно, но с отдельными недочетами понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.	Способен в полном объеме понимать и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.
ОПК-1.2 Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.			

Не способен применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.	В целом успешно, но бессистемно применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.	В целом успешно, но с отдельными недочетами применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.	Способен в полном объеме применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений			
УК-2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.			
Не способен определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.	В целом успешно, но бессистемно определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.	В целом успешно, но с отдельными недочетами определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.	Способен в полном объеме определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.
УК-2.2 Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.			
Не способен определять ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.	В целом успешно, но бессистемно определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.	В целом успешно, но с отдельными недочетами определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.	Способен в полном объеме определять ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.
УК-2.3 Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.			
Не способен оценивать вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.	В целом успешно, но бессистемно оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.	В целом успешно, но с отдельными недочетами оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.	Способен в полном объеме оценивать вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.
УК-2.4 Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.			

Не способен определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	В целом успешно, но бессистемно определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	В целом успешно, но с отдельными недочетами определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	Способен в полном объеме определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
---	---	---	--

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации		Шкала оценивания по БРС
	Экзамен (дифференцированный зачет)	Зачет	
Повышенный	5 (отлично)	зачтено	90 – 100%
Базовый	4 (хорошо)	зачтено	76 – 89%
Пороговый	3 (удовлетворительно)	зачтено	60 – 75%
Ниже порогового	2 (неудовлетворительно)	незачтено	Ниже 60%

83. Вопросы промежуточной аттестации

Пятый триместр (Зачет, ОПК-1.1, ОПК-1.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4)

1. Сформулируйте понятие и определите сущность образования в Российской Федерации.
2. Сформулируйте понятие нормативно-правовых актов в сфере образования.
3. Охарактеризуйте государственную политику Российской Федерации в области образования.
4. Охарактеризуйте развитость образовательных правоотношений в Российской Федерации.
5. Перечислите источники образовательных правоотношений в Российской Федерации.
6. Сформулируйте понятие и опишите значение права граждан на образование в Российской Федерации.
7. Охарактеризуйте принципы образования и их законодательное закрепление.
8. Сформулируйте основные задачи управления образованием.
9. Опишите компетенции законодательной власти в области образования.
10. Опишите компетенции исполнительной власти в области образования.
11. Опишите правовой статус обучающихся.
12. Перечислите категории обучающихся: структура, виды.
13. Сформулируйте понятие и систему юридических гарантий обучающихся.
14. Опишите содержание правового статуса работников образования.
15. Охарактеризуйте категории работников образования.
16. Перечислите права и законные интересы педагогических работников.
17. Перечислите обязанности педагогических работников.
18. Охарактеризуйте систему юридических гарантий прав и законных интересов педагогических работников.
19. Раскройте особенности правовой ответственности педагогических работников.
20. Охарактеризуйте финансирование государственных образовательных организаций.
21. Опишите основные направления по разработке и реализации республиканских программ развития образования.
22. Охарактеризуйте гуманистический характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности.
23. Сформулируйте принцип единства федерального и регионального культурно-образовательного пространства.
24. Раскройте принцип общедоступности образования, адаптивности системы образования к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся.

25. Охарактеризуйте международное сотрудничество Российской Федерации в области образования.

84. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет позволяет оценить сформированность универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, теоретическую подготовку студента, его способность к творческому мышлению, готовность к практической деятельности, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их при решении практических задач.

При балльно-рейтинговом контроле знаний итоговая оценка выставляется с учетом набранной суммы баллов.

Собеседование (устный ответ) на зачете

Для оценки сформированности компетенции посредством собеседования (устного ответа) студенту предварительно предлагается перечень вопросов или комплексных заданий, предполагающих умение ориентироваться в проблеме, знание теоретического материала, умения применять его в практической профессиональной деятельности, владение навыками и приемами выполнения практических заданий.

При оценке достижений студентов необходимо обращать особое внимание на:

- усвоение программного материала;
- умение излагать программный материал научным языком;
- умение связывать теорию с практикой;
- умение отвечать на видоизмененное задание;
- владение навыками поиска, систематизации необходимых источников литературы по изучаемой проблеме;
- умение обосновывать принятые решения;
- владение навыками и приемами выполнения практических заданий;
- умение подкреплять ответ иллюстративным материалом.

Письменная контрольная работа

Виды контрольных работ: аудиторные, домашние, текущие, экзаменационные, письменные, графические, практические, фронтальные, индивидуальные.

Система заданий письменных контрольных работ должна:

- выявлять знания студентов по определенной дисциплине (разделу дисциплины);
- выявлять понимание сущности изучаемых предметов и явлений, их закономерностей;
- выявлять умение самостоятельно делать выводы и обобщения;
- творчески использовать знания и навыки.

Требования к контрольной работе по тематическому содержанию соответствуют устному ответу.

Также контрольные работы могут включать перечень практических заданий.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Афанасьев, И. В. Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для бакалавриата и специалитета / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 155 с. – (Бакалавр и специалист). – ISBN 978-5-534-09505-
– Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/428041>
2. Петров, А. Я. Профессиональное образование и обучение работников (персонала). Правовые основы : учебник для академического бакалавриата / А. Я. Петров. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 317 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-10444-8. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL <https://www.biblio-online.ru/bcode/430029>
3. Правоведение : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. И. Некрасов

[и др.] ; под редакцией С. И. Некрасова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 455 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-03349-6. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431844>

Дополнительная литература

1. Нестерова, Н.М. Правовое регулирование гражданско-правовых отношений в сфере образования : учебное пособие / Н.М. Нестерова ; Московский педагогический государственный университет. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2016. – 108 с. – Режим доступа: по подписке. – URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471110> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0466-6. – Текст : электронный.

2. Шкатулла, В.И. Образовательное право России : учебник для вузов : [16+] / В.И. Шкатулла. – 2-е изд., испр. – Москва : Юстицинформ, 2016. – 774 с. – (Образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460435> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7205-1293-4. – Текст : электронный.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://legalportal.ru> - Информационно-правовой портал
2. <http://www.consultant.ru> - Справочная правовая система Консультант плюс Законодательство РФ, кодексы и законы в последней редакции
3. <http://www.garant.ru> - Правовая система «ГАРАНТ»

11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

При освоении материала дисциплины необходимо:

- спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;
- конкретизировать для себя план изучения материала;
- ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Сценарий изучения курса:

- проработайте каждую тему по предлагаемому ниже алгоритму действий;
- изучив весь материал, выполните итоговую работу, которая продемонстрирует готовность к сдаче зачета.

Алгоритм работы над каждой темой:

- изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;
- прочитайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;
- выпишите в тетрадь основные категории и персоналии по теме, используя лекционный материал или словари, что поможет быстро повторить материал при подготовке к зачету;
- составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на занятии;
- выучите определения терминов, относящихся к теме;
- продумайте примеры и иллюстрации к ответу по изучаемой теме;
- подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы.

Рекомендации по работе с литературой:

- ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;
- составьте собственные аннотации к другим источникам на карточках, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к зачету;
- выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы.

12. Перечень информационных технологий

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

121 Перечень программного обеспечения

1. Microsoft Windows 7 Pro
2. Microsoft Office Professional Plus 2010
3. 1С: Университет ПРОФ

122 Перечень информационно-справочных систем

1. Информационно-правовая система «ГАРАНТ» (<http://www.garant.ru>)
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)

123 Перечень современных профессиональных баз данных

1. Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ» (<http://xn---8sblcdzzacvuc0jbg.xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/opendata/>)
2. Электронная библиотечная система Znanium.com(<http://znanium.com/>)
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях. Для проведения практических занятий, а также организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещение оснащено оборудованием и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Мультимедийный проектор, экран.

Лабораторное оборудование: автоматизированное рабочее место (компьютеры – 9 шт.)

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Помещение для самостоятельной работы.

Основное оборудование:

Автоматизированное рабочее место в составе (персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета – 3 шт.).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Помещение для самостоятельной работы.

Читальный зал.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (компьютеры – 10 шт., проектор с экраном, многофункциональное устройство, принтер).

Учебно-наглядные пособия:

Учебники и учебно-методические пособия, периодические издания, справочная литература.

Стенды с тематическими выставками.

Помещение для самостоятельной работы.

Читальный зал электронных ресурсов.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (компьютер – 12 шт., мультимедийный проектор, многофункциональное устройство, принтер).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Электронные диски с учебными и учебно-методическими пособиями.